

竞争性磋商文件

项目名称：人民公园改造工程

采购编号：ZHQB2020009

采购代理：鞍山市纵横建设工程咨询有限公司

采购单位：鞍山市住房和城乡建设局



SHOT ON MI 9
AI TRIPLE CAMERA

目 录

- 第一部分 竞争性磋商公告
- 第二部分 承包商须知
- 第三部分 合同协议
- 第四部分 评标办法
- 第五部分 工程需求及技术规范
- 第六部分 工程量清单（另册）
- 第七部分 相关格式文本

第一部分：竞争性磋商公告

鞍山市纵横建设工程咨询有限公司受鞍山市住房和城乡建设局的委托，对人民公园改造工程（项目编号ZHZB2020009）在中华人民共和国境内进行国内竞争性磋商采购，现欢迎国内合格的投标人参加本次政府采购活动。

一、采购内容

包号	分包产品名称	采购最高限价 (人民币 万元)
01	人民公园改造工程	282.6

1、本项目采购内容分为1个合同包，投标人可兼投兼中，投标人对所投包的采购内容必须全投，否则其投标无效（兼投不兼中的中标原则采取资金效益最大化，即评委会按各包中标价之和金额最低的原则，确定中标人）。

2、每个包报价均不能超过各包的采购最高限价，否则其投标无效；

3、报价包括：人工费、管理费、利润、税金、风险、培训等完成项目必须发生的全部费用。

二、合格投标人的资格条件

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定应当具备的条件；

2. 应自觉抵制政府采购领域商业贿赂行为；

3. 本项目 不允许 联合体投标；

4. 合格投标人还要满足的其它资格条件：

(1) 资质等级及范围：市政公用工程施工总承包三级(含)以上；

(2) 项目负责人资质类别和等级：[注册二级建造师·市政公用工程](含)以上且具备有效的安全生产考核合格证书；

(3) 投标人委托代理人应具有与投标人签订的一年以上(含1年)的劳动合同或经人社部门认定盖章的社会养老保险关系证明；

5. 本次采购投标人须为鞍山市政府采购供应商库内注册登记的供应商或辽宁政府采购网或省内资源共享的其他各市的供应商库的供应商。

6. 投标人未被最高人民法院在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人名单。

三、政府采购供应商入库须知

参加辽宁省政府采购活动的供应商未进入辽宁省政府采购供应商库的，请详阅辽宁省政府采购网站“首页—省级通知”中公布的“政府采购供应商入库”的相关规定，及时办理

入库登记手续。通过信息核对后供应商即可在政府采购网登录，参与政府采购活动。具体规定详见《辽宁省政府采购供应商入库及信息变更须知》。

四、领取招标文件的时间及方式

即日起至开标前在鞍山市公共资源服务平台（本公告附件）免费下载，网址：<http://www.asggzyjy.cn>。

五、资格审查

本项目投标供应商的资格条件在评审时进行审查。供应商应在投标文件中按采购项目的规定和要求附上资格证明文件，若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效或中标资格被取消。

六、报名方式：无需报名。

七、采购公告发布

本采购公告在辽宁政府采购网、鞍山市政府网、鞍山市公共资源服务平台等相关网站上同时发布。

八、递交投标文件截止及开标时间，递交投标文件及开标地点

递交投标文件截止及开标时间：2020年4月17日13:30（北京时间）

递交投标文件及开标地点：鞍山市公共资源交易中心224房间（鞍山市铁西区人民路269-271号）。

疫情期间只接受邮寄，邮寄地址：鞍山市公共资源交易中心219房间（鞍山市铁西区人民路269-271号），邮编：114000。接收人：孟小龙，电话：13604227393

投标文件由顺丰速运公司送至指定的投标文件存放地点，并由接收人员和快递人员共同签字确认接收，存放投标文件房间24小时监控。逾期送达的或者未送达到指定地点，招标人不予受理，由投标人自行负责。

九、询问、质疑和投诉的程序及要求：

1. 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人、采购代理机构应当根据实际情况及时答复，但答复的内容不得涉及应当保密以及可能影响公平竞争的事项。

2. 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令94号）以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商对采购文件中供应商特定资格条件、技术质量和商务要求、评审标准及评审细则有异议的，应主要向采购人提出质疑，对采购人提出的质疑由采购人负责答复，其他问题可向采购代理机构提出质疑，质疑由招标代理机构和采购人共同接收。

3. 供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内根据《政府采购质疑和投诉办

法》（财政部令94号）提起投诉。质疑、投诉应按照先质疑后投诉的程序进行，未经过质疑的投诉事项，项目主管部门将不予受理。

十、采购人、项目主管部门、采购代理机构的名称、地址和联系方式

采购单位：鞍山市住房和城乡建设局

地址：鞍山市铁东区园林大道888号

联系人：刘超

联系电话：0412-5553959

采购招标代理：鞍山市纵横建设工程咨询有限公司

地址：鞍山市铁东区南长甸53栋5号

联系人：杨丽娜

电话：0412-2623002

开户银行：交通银行鞍山汇城支行

账号：213311660018010006952

户名：鞍山市纵横建设工程咨询有限公司

第二部分 承包商须知

一、总 则

鞍山市纵横建设工程咨询有限公司受鞍山市住房和城乡建设局的委托,对人民公园改造工程进行国内竞争性磋商采购。

1、工程说明

1.1采 购 人：鞍山市住房和城乡建设局

1.2采购招标代理：鞍山市纵横建设工程咨询有限公司

1.3项目名称：人民公园改造工程

1.4工程地点：鞍山市铁东区千山中路18甲，鞍山市人民公园

1.5预算金额（最高限价）：282.6万元

1.6工程范围：园区道路、绿化、卫生间及监控系统

本工程主要对人民公园原有绿化、园区道路及设施进行修补，并新建一处公共卫生间。主要修建内容新增绿篱737m²、花卉613m²、草坪8785m²；拆除一二级园区道路及张拉膜广场面层，园区道路改造成彩色沥青混凝土路面6541m²；新建公共卫生间一处，建筑面积105.96m²、周围花岗岩铺装353.8m²；改建玻璃钢浮雕景墙115米；更换景观灯柱14个；新增北入口标识一处；新增林下活动场地，砂石铺装155m²；新增监控系统一套。

1.7资金来源：鞍山市财政资金

2、竞争性磋商范围及工期

2.1该工程的竞争性磋商范围：详见工程量清单。

2.2该工程的工期要求：2020年 月 日开工至2020年6月30日竣工，计划工期 天。

2.3质量要求：国家标准验收合格

3、资金来源

该工程资金来源：鞍山市财政资金

4、合格的承包商

4.1符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定应当具备的条件；

4.2应自觉抵制政府采购领域商业贿赂行为；

4.3本项目 不允许 联合体投标；

4.4合格投标人还要满足的其它资格条件：

(1) 资质等级及范围：市政公用工程施工总承包三级(含)以上；

(2) 项目负责人资质类别和等级：[注册二级建造师·市政公用工程](含)以上且具备有效的安全生产考核合格证书；

(3) 投标人委托代理人应具有与投标人签订的一年以上(含1年)的劳动合同或经人社部门认定盖章的社会养老保险关系证明；

4.5本次采购投标人须为鞍山市政府采购供应商库内注册登记的供应商或辽宁政府采购网或省内资源共享的其他各市的供应商库的供应商。

4.6投标人未被最高人民法院在“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人名单。

5、付款方式

5.1依据工程形象进度付款。

5.2在竣工验收合格并决算后，采购人付至决算额的97%；余款作为质量保证金，待一年质保期满后无质量问题再行拨付。

6、评定成交原则

6.1符合工程需求，综合得分最高的原则确定成交承包商。

6.2竞争性磋商评审办法：综合评分法。

6.3本工程承包商资格审查方式：资格后审。

磋商时，承包商须将以下材料原件提供给磋商小组，否则按废标处理：

营业执照副本、资质证书(新证复印件)、安全生产许可证、建筑施工企业主要负责人安全生产考核合格证(A证)、建筑施工企业项目经理安全生产考核合格证(B证)、建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证(C证)、本项目市政公用工程注册建造师证、投标人授权的委托代理人与投标单位签订的一年以上(含一年)的劳动合同或经人社部门认定盖章的社会养老保险关系证明。

以上材料原件列出明细装在袋子里，由授权委托人签字在递交竞争性磋商报价文件时与文件一同递交给采购招标代理(不得后补)。磋商时，由磋商小组查验，缺少上述原件之一的按废标处理。

上述原件复印件须装在响应性文件中。

7、采购合同

合同由成交承包商与采购人签订，经双方盖章后生效。

8、竞争性磋商文件的发放

鞍山市纵横建设工程咨询有限公司现场购买磋商文件。

9、磋商会

9.1竞争性磋商日期：2020年 月 日14:00。

9.2竞争性磋商地点：鞍山市公共资源交易中心___房间（鞍山市铁西区人民路269-271号）。

10、磋商费用

10.1无论竞争性磋商过程中的做法与结果如何，承包商自行承担与竞争性磋商有关的一切费用和损失。

10.2代理服务费依据计价格[2002]1980号文件《招标代理服务收费管理暂行办法》收费标准的62%计取，由中标人支付。

二、竞争性磋商文件

11、竞争性磋商文件构成

- 第一部分 承包商须知
- 第二部分 合同条款
- 第三部分 工程需求及技术规范
- 第四部分 评标办法
- 第五部分 工程需求及技术规范
- 第六部分 工程量清单
- 第七部分 相关格式文本

12、竞争性磋商文件的澄清

承包商应在收到采购文件后以书面的形式对竞争性磋商文件提出澄清。

13、竞争性磋商文件的修改

13.1采购招标代理确定收到后在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，将以书面形式予以澄清，澄清中包括所提出的问题，但不包括问题的来源。

澄清文件到鞍山市纵横建设工程咨询有限公司领取。

在竞争性磋商截止期前，采购招标代理可主动地或在解答承包商提出的澄清问题时对竞争性磋商文件进行修改。

13.2为使承包商编写竞争性磋商报价文件时,有充分时间对竞争性磋商文件的修改部分进行研究,采购招标代理可以自行决定,酌情延长竞争性磋商截止日期。

三、竞争性磋商报价文件的编制

14、竞争性磋商报价文件的语言

与竞争性磋商有关的往来函件、文件等均应使用中文。

15、竞争性磋商报价文件构成

承包商编写的竞争性磋商报价文件应包括下列内容,承包商必须按下列顺序装订成册。所有证书、资料的复印件应装订在竞争性磋商报价文件中,并在复印件上加盖公章,以示负责。本文件特别标注需提供原件的,承包商应提供原件到磋商会现场。

15.1资信文件:

15.1.1承包商竞争性磋商响应承诺书(按规定“格式”要求填写)。

15.1.2竞争性磋商报价表,按规定格式填写。

15.1.3营业执照副本、资质证书(新证复印件)、安全生产许可证、建筑施工企业主要负责人安全生产考核合格证(A证)、建筑施工企业项目经理安全生产考核合格证(B证)、建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证(C证)、本项目市政公用工程注册建造师证、投标人授权的委托代理人与投标单位签订的一年以上(含一年)的劳动合同或经人社部门认定盖章的社会养老保险关系证明。复印件需加盖单位公章。

15.1.4法定代表人授权委托书原件。法定代表人授权委托书必须使用本文件规定格式。

15.1.5参会的法定代表人身份证复印件或委托代理人身份证复印件装订在竞争性磋商报价文件中。

15.2响应文件构成

详见第七部分相关格式文本

16.竞争性磋商报价说明:

16.1承包商应根据《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)、《建设工程工程量清单计算规范》(GB50855-2013)和2017年《辽宁省建设工程各专

业定额》计价。税金应按照辽住建建管（2019）9号文件《关于调整建设工程造价增值税税率的通知》执行。费率标准应执行2017年辽宁省《建设工程费用标准》。投标人应按“辽宁省住房和城乡建设厅”官方网站上发布的《辽宁省建设工程造价信息》的材料价格或市场实际材料价格进行报价，并考虑材料价格风险因素。

16.2报价格式按工程量清单备表形式；

16.3报价编制说明在已标价工程量清单前装入。

16.4本工程最高限价为282.6万元，超过最高限价的投标文件为无效投标文件。

17、竞争性磋商报价文件的格式及书写要求

17.1承包商应准备竞争性磋商报价文件正本一份和副本四份，并准备清单电子文档（用U盘存储）。竞争性磋商报价文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在竞争性磋商报价文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

17.2书写应清楚工整，修改处由承包商法定代表人或其委托代理人签字盖章。

17.3字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成非实质性响应的将会被认定为无效的报价。

17.4应由法定代表人或其授权委托代理人在所有规定签章处逐一签名或盖章并加盖承包商公章。副本可以是正本的复印件，但要求加盖印章之处必须是原始印章。

17.5承包商名称应填写全称，不允许只填写简称。

17.6竞争性磋商报价文件纸型应为A4纸，每本文件采用胶装方式装订，装订应牢固，不易拆散和换页，不得采用活页装订，并在首页列出目录。

17.7本文件规定相应格式的，必须按规定格式填写，但可按照同格式扩展。

18、竞争性磋商报价

承包商应根据竞争性磋商文件要求及现场踏勘的实际情况编制。

18.1工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

18.2 工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需人工费、材料费、施工机械使用费和管理费及利润，以及一定范围内的风险费用。所谓“一定范围内的风险”是指合同约定中明示的或者暗示的风险。

18.3 工程量清单中承包商没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

18.4 投标报价中措施费用要充分考虑，竣工决算时不得调整。

18.5 工程量清单计价格式见相关附表。

18.6 本工程采用固定单价合同。

18.7 本工程由承包商依据现场实际情况及采购人提供的施工图纸、竞争性磋商文件、现场踏勘、补充通知中提出的工程技术、质量、工期要求、承包范围，结合企业自身潜力及投资风险填写竞争性磋商文件工程量清单中每一个子目及单项的综合单价与合价，并最后确定竞争性磋商总价。

18.8 承包商报价时必须充分考虑工程量清单中的工程量发生变更时，对综合单价的影响，因工程量发生的变化，采购招标代理和采购人不会对综合单价进行任何调整。

18.9 承包人承担施工期间现场所有用水、用电及附加损耗发生的费用，不再要求采购人支付该项费用。

19、竞争性磋商货币

竞争性磋商应以人民币报价。

20、现场踏勘

不组织，承包商自行踏勘。

21、竞争性磋商保证金：人民币 伍万伍仟元（¥55000.00元）

21.1 接收投标保证金的截止时间：交纳投标保证金的截止时间与投标截止时间相同。

21.2 收取保证金的单位名称、开户行、银行账号。

收款单位：鞍山市纵横建设工程咨询有限公司

开户行：交通银行鞍山汇城支行

银行账号：213311660018010006952

21.3 参照《竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关要求，招标文件要求投标人提交投标保证金的，投标保证金不得超过采购项目预算金额的2%。投标保证

金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。并将银行支付凭证或银行保函复印件附于投标文件中（银行保函或担保公司保函原件与投标文件一同递交），投标人未按照要求提交投标保证金的，投标无效。

21.4未成交承包商的竞争性磋商保证金，将在成交通知书发出后5个工作日内退还。

21.5成交承包商的竞争性磋商保证金，将在采购合同签订后5个工作日内退还。

21.6发生下列情况之一，竞争性磋商保证金将被没收：

21.6.1竞争性磋商开始后在竞争性磋商有效期间，承包商撤回其竞争性磋商资料。

21.6.2成交承包商不按本文件及成交通知书规定签订合同协议。

22、竞争性磋商有效期

90日历天。

四、竞争性磋商报价文件的递交

23、竞争性磋商报价文件的密封和标记

23.1承包商应提供正本一份，副本四份，工程量清单报价表电子版一份（EXCEL格式）。承包商应将竞争性磋商报价文件正本以及电子文档（用U盘存储）单独的包封密封，且在包封上标明“正本”字样；所有的副本单独的包封密封，且在包封上标明“副本”字样。

23.2在竞争性磋商报价文件密封包上均应：

23.2.1写明采购招标代理名称和地址；

23.2.2注明下列识别标志：

(1)工程编号：

(2)工程名称：

(3) 年 月 日 时竞争性磋商，此时间以前不得开封。

23.3所有竞争性磋商报价文件的密封袋应加盖密封章或承包商公章。

23.4如果竞争性磋商报价文件没有按本须知第23.1~23.3款规定装订和加写标记及密封,采购招标代理将不承担竞争性磋商报价文件错交或提前开封的责任。对由此造成的提前开封的竞争性磋商报价文件将予以拒绝,并退还给承包商。

24、竞争性磋商截止日期

24.1采购招标代理收到竞争性磋商报价文件的时间不得迟于竞争性磋商公告中规定的截止时间。

24.2采购招标代理可以按第13条规定,通过修改竞争性磋商文件自行决定酌情延长磋商截止期。在此情况下,采购招标代理和承包商受竞争性磋商截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

25、迟交的竞争性磋商报价文件

采购招标代理将拒绝接收在其规定的竞争性磋商截止期后递交的任何竞争性磋商报价文件,视为承包商放弃本次竞争性磋商。

26、竞争性磋商报价文件的补充、修改和撤回

26.1承包商对竞争性磋商报价文件的补充、修改,应按本须知第23条有关规定密封、标记和提交,并在内外层竞争性磋商报价文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

26.2在竞争性磋商截止时间与竞争性磋商文件规定的竞争性磋商有效期终止日之间的这段时间内,承包商不能撤回竞争性磋商报价文件,否则其竞争性磋商保证金将被没收。

五、磋商与评审

27、磋商

27.1磋商评审会在有关监督部门的监督下,由采购招标代理于第9项规定的时间和地点主持举行,参加会议承包商的法定代表人或其委托代理人应签到并出示身份证原件、授权委托书原件、磋商保证金收款票据原件以证明其出席。

27.2按照第26条规定,提交了可接受的“撤回”通知的竞争性磋商报价文件将不予开封。

27.3磋商时,磋商小组将分别同承包商就报价、施工方案、工期、工程质量保修服务等内容进行磋商。

28、磋商小组的组成

28.1采购招标代理依法组建磋商小组。

28.2磋商小组由采购人代表1人及有关技术、经济等方面的专家2人，共3人组成。

28.3与承包商有利害关系的人不得进入磋商小组。

29、本次评审办法采用综合评分法。

磋商小组按采购文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

29.1综合评分法

29.1.1是指在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的承包商作为成交候选承包商或者成交承包商的评审方法。

29.1.2磋商小组依照评审方法对每个有效响应文件进行打分。在计算承包商得分时，承包商的最终得分按四舍五入的方式保留小数点后二位。

30、磋商程序

30.1采购招标代理将在竞争性磋商截止时间前收到的合格的竞争性磋商报价文件递交到磋商小组。

30.2磋商小组应当对供应商提交的响应性文件的有效性、完整性、对磋商文件的响应程度进行审查，未对磋商文件作实质性响应的供应商，不得进入下一步的具体磋商过程；

30.3磋商小组通过随机方式确定供应商磋商顺序，并按照顺序分别进行磋商。

30.4由承包商作竞争性磋商报价文件主要内容介绍。

30.5磋商小组与承包商就其递交的竞争性磋商报价文件中的主要商务和技术内容进行磋商，应按照磋商文件确定的内容、程序和评定标准进行。

30.6磋商中磋商内容发生变动的，磋商小组应当确保以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

30.7磋商小组在磋商过程中，如果认为参加磋商的供应商有报价明显不合理、降低质量、不能诚实履约或其他特殊情形的，应当通知其限期作出书面说明并提供相关证明材料；供应商未在规定的期限内作出合理说明并提供相关证明材料的，视为自动放弃成交候选供应商资格。

30.8磋商结束后，磋商小组要求所有参加磋商的合格供应商在规定的时

内进行二次密封报价（最终报价），并以书面形式确认。磋商小组在统一时间内接受评审合格承包商的二次报价（最终报价），并当众公开宣布。

30.9 成交承包商的确认：

(1)磋商小组完成评审后，提出书面评审报告，按最终得分从高到低的顺序推荐成交候选供应商，确定成交承包商；

(2)评审时如有不同意见，将采取少数服从多数的办法予以表决。评审结果是磋商小组的集体决定，每一个磋商小组成员都要承认评审结果，并签字确认。

(3)如递交竞争性磋商报价文件截止时间止，承包商数量少于三家，本次磋商失败。

(4)如经磋商小组评审有效的承包商不足三家，本次磋商失败。

30.10 成交结果公示：鞍山市纵横建设工程咨询有限公司将在指定网站予以公示。

31、除本竞争性磋商文件相关条款规定竞争性磋商无效条件外，承包商有下列行为之一的，磋商无效，情节严重的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加鞍山市政府采购和招标活动，或由有关部门给予相应处罚；造成损失的，应承担赔偿责任：

31.1 承包商提出的竞争性磋商资料未对竞争性磋商文件做出实质性响应的。

31.2 参与竞争的承包商法人代表或授权代表未参加竞争性磋商会议或迟到。

31.3 提供虚假材料谋取成交的。

31.4 采用不正当手段妨碍、抑制其他承包商的。

31.5 与采购人、其他承包商或采购招标代理恶意串通的。

31.6 向采购人、采购招标代理行贿或提供其他不正当利益的。

31.7 最终磋商报价超过采购预算的或磋商报价与本文件规定的范围不符的。

32、质疑和投诉

32.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人、采购代理机构应当根据实际情况及时答复，但答复的内容不得涉及应当保密以及可能影响公平竞争的事项。

32.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令 94 号）以书面形式向采购人、采购代理机构

提出质疑。供应商对采购文件中供应商特定资格条件、技术质量和商务要求、评审标准及评审细则有异议的，应主要向采购人提出质疑，对采购人提出的质疑由采购人负责答复，其他问题可向采购代理机构提出质疑，质疑由招标代理机构和采购人共同接收。

32.3 供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令 94 号）提起投诉。质疑、投诉应按照先质疑后投诉的程序进行，未经过质疑的投诉事项，项目主管部门将不予受理。

六、授予合同

33、合同授予标准

采购招标代理根据磋商小组意见，将合同授予被确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的，能够满意地履行合同义务的承包商。

34、成交通知书

34.1 在磋商有效期限之前，采购招标代理将书面通知承包商。

34.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

35、签订合同

35.1 成交承包商在收到成交通知书应派委托代理人在规定时间内与采购人签订合同。

35.2 如果成交承包商没有按照上述第35.1和第36条款、第37条款规定执行，采购招标代理将有充分理由取消该成交决定，并没收其竞争性磋商保证金。在此情况下采购招标代理可将该工程授予评审排序下一名的承包商，或重新进行竞争性磋商。

36、履约担保

本项目收取履约保证金，金额为采购合同金额的5%。

成交承包商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

第三部分 合同协议

(GF—2017—0201)

建设工程施工合同

(示范文本)

住房和城乡建设部
国家工商行政管理总局 制定

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：固定单价合同。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：_____ 组织机构代码：_____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

电子信箱：_____ 电子信箱：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

第二部分 通用合同条款

内容参见《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____ / _____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____ / _____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____ / _____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____ / _____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____ 按照国家规范和标准_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____ / _____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____ / _____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____ / _____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____ / _____。

1.5 合同文件的优先顺序

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：____/_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：开工至竣工。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：执行通用条款。

关于监理人的监理权限：执行通用条款。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：承包人。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____/_____；

(2) _____/_____；

(3) _____/_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：____/____。

关于工程奖项的约定：____/____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：24小时。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：执行通用条款。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定： / 。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：执行通用条款。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：1、严格实施现行安全施工标准。2、乙方应遵守工程建设安全有关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，如违规施工造成的一切后果、费用由乙方自行承担。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：随工程款支付。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容： / 。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：开工前7天。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：7天内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限： / 。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：执行通用条款。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：三天。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：工期顺延。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：执行通用条款。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：执行通用条款。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：执行通用条款。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 执行通用条款；

(2) 执行通用条款；

(3) 执行通用条款。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：/。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：无。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按规定执行。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：满足施工报验需要。

施工现场需要配备的试验设备：满足施工报验需要。

施工现场需要具备的其他试验条件：满足施工报验需要。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：执行通用条款。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：合同单价按承包人投标报价执行，已有投标单价项目单价不予变更，没有投标单价项目，按 21.1 款《合同价格的约定》执行。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：执行通用条款。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：执行通用条款。

发包人审批承包人合理化建议的期限：执行通用条款。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：执行通用条款。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第1种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：经市财审中心确定最高限价后，由发包方确认。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：由发包人按现行法规及政府有关规定使用。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：是。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第3种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： / ；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定： / 。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过± %时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：详见补充条款。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：按 21.1 款执行。

风险费用的计算方法：按 21.1 款执行。

风险范围以外合同价格的调整方法：按 21.1 款执行。

2、总价合同。

总价包含的风险范围： / 。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法： / 。

3、其他价格方式： / 。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：无。

预付款支付期限： / 。

预付款扣回的方式： / 。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限： / 。

预付款担保的形式为： / 。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：按工程量清单的实物量统计。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：1 个月。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：依据投标文件中的单价和完成的工程量确定。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： / 。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的,是否适用第 12.3.4 项(总价合同的计量)约定进行计量：√。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： / 。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：依据工程形象进度,在竣工验收合格并决算后,采购人付至决算额的97%;余款作为质量保证金,待一年质保期满后无质量问题再行拨付。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：每月 20 日上报。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：执行通用条款。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定： / 。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： / 。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：3 日内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：执行通用条款。

(2) 发包人支付进度款的期限：执行通用条款。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：执行通用条款。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：3 日内。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：执行通用条款。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：由发包人和鞍山市行业主管部门进行联合验收,验收标准：按现行国家验收规范和省、市现行管理办法一次性验收合格。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：执行通用条款。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：验收后 15 日内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：执行通用条款。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：执行通用条款。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：执行通用条款。

(1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由承包人承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：执行通用条款。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：7 日内。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：本项目完工并竣工验收备案后 28 天。

竣工结算申请单应包括的内容：执行通用条款。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：执行通用条款。

发包人完成竣工付款的期限：执行通用条款。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：执行通用条款。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：执行通用条款。

承包人提交最终结算申请单的期限：执行通用条款。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：执行通用条款。

(2) 发包人完成支付的期限：执行通用条款。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：12 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：√。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为： ；

(2) %的工程款（决算额）；

(3) 其他方式： 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式: _____ / _____。

关于质量保证金的补充约定: _____ / _____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为: 1年, 绿化养护期为1年, 养护期满后一并移交至市级设施管理部门。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间: 12小时。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形: 执行通用条款。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任: 执行通用条款。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任: 执行通用条款。

(3) 发包人违反第10.1款(变更的范围)第(2)项约定, 自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任: 执行通用条款。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定, 或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任: 执行通用条款。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任: 执行通用条款。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示, 导致承包人无法复工的违约责任: 执行通用条款。

(7) 其他: _____ / _____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项(发包人违约的情形)约定暂停施工满28天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的, 承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形: 执行通用条款。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法: 执行通用条款。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定: 执行通用条款。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或

以其名义编制的其他文件的费用承担方式：执行通用条款。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：执行通用条款。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后15天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：施工现场人员意外伤害保险。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：执行通用条款。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：执行通用条款。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：/。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：双方共同协商确定。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：/。

选定争议评审员的期限：/。

争议评审小组成员的报酬承担方式：/。

其他事项的约定：/。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：/。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

(1) 向鞍山市仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向鞍山市中级人民法院起诉。

21. 补充条款

21.1 合同价款的约定

21.1.1 本合同价款采用固定单价合同方式确定。

合同价款中包括的风险范围：工期内材料、人工、机械价格的变化（另有约定除外）。

风险费用的计算方法：视为已包含在承包人投标报价内，如发包人同意，承发包双方可协商解决。

合同价款中不包括的风险范围：投标截止日前 28 天为基准日，其后国家的法律、法规、规章和政策发生变化影响工程造价的，按省、市或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构发布的规定调整合同价款；因非承包商原因引起的变更及现场签证；施工图纸与工程量清单中的工程量差异；施工图纸与工程量清单项目特征描述不符；工程量清单漏项；地质情况特殊等。

风险范围以外合同价款调整方法：按合同相关条款执行，其对应的综合单价按下列方法确定：

- 1) 合同中已有适用的综合单价，按合同已有的综合单价确定；
- 2) 合同中有类似的综合单价，参照类似的综合单价确定；
- 3) 合同中没有适用或类似的综合单价，由承包人依据 2017 定额及相关文件提出综合单价，经发包人确认后执行。
- 4) 因风险范围以外工程引起措施项目发生变化，造成施工组织设计或施工方案变更，原措施费中已有的措施项目，按原措施费的组价方法调整；原措施费中没有的措施项目，由承包人根据措施项目变更情况，提出适当的措施费变更，经发包人确认后调整。

附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：预付款担保格式

附件 10：支付担保格式

附件 11：暂估价一览表

附件 1:

承包人承揽工程项目一览表

单位工 程名称	建设规模	建筑面积 (平方米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合同价格 (元)	开工 日期	竣工 日期

附件 2:

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、 设备品 种	规格型号	单位	数量	单价 (元)	质量 等级	供应 时间	送达地点	备注

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章): _____

承包人(公章): _____

地 址: _____

地 址: _____

法定代表人(签字): _____

法定代表人(签字): _____

委托代理人(签字): _____

委托代理人(签字): _____

电 话: _____

电 话: _____

传 真: _____

传 真: _____

开户银行: _____

开户银行: _____

账 号: _____

账 号: _____

邮政编码: _____

邮政编码: _____

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8:

履约担保

_____ (发包人名称):

鉴于 _____ (发包人名称, 以下简称“发包人”) 与
_____ (承包人名称) (以下称“承包人”) 于 _____ 年 _____ 月 _____ 日就
(工程名称) 施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地
就承包人履行与你方签订的合同, 向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币 (大写) _____ 元 (¥ _____) 。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内, 因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时, 我方在收到你方以书
面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后, 在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可提请 _____ 仲裁委员会
仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人 (或其授权代理人) 签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮 政 编 码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 9 :

预付款担保

_____ (发包人名称) :

根据_____ (承包人名称) (以下称“承包人”) 与_____ (发包人名称) (以下简称“发包人”) 于_____年____月____日签订的_____ (工程名称) 《建设工程施工合同》, 承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保, 即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币 (大写) _____元 (¥_____) 。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效, 至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。

3. 在本保函有效期内, 因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时, 我方在收到你方的书面通知后, 在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额, 在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。

4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本保函规定的义务不变。

5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。

6. 本保函自我方法定代表人 (或其授权代理人) 签字并加盖公章之日起生效。

担保人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年____月____日

附件 10:

支付担保

_____ (承包人):

鉴于你方作为承包人已经与_____ (发包人名称) (以下称“发包人”) 于____年__月__日签订了_____ (工程名称) 《建设工程施工合同》 (以下称“主合同”), 应发包人的申请, 我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保:

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的_____% , 数额最高不超过人民币元 (大写: _____) 。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为: 连带责任保证。
2. 我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后____日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的, 经我方书面同意后, 保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的, 由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的, 应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议, 发包人拒绝向你方支付工程款的情形时, 你方要求我方履行保证责任代为支付的, 需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。
3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内, 你方未书面向我方主张保证责任的, 自保证期间届满次日起, 我方保证责任解除。
2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的, 自本保函承诺的保证期间届满次日起, 我方保证责任解除。
3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时, 自我方向你方支付 (支付款项从我方账户划出) 之日起, 保证责任即解除。
4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的, 我方在本保函项下的保证责任亦

解除。

5. 我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起__个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第 10 条（变更）约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第_____种方式解决：

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向_____人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

第四部分 评标办法

一、本项目采用以下综合评分法评标办法进行评标。

二、评标原则及程序

详见本采购文件投标人须知。

三、确定中标供应商

评标委员会根据全体评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，并向采购单位提交书面评标报告。

采购单位按照评标报告中推荐的中标候选供应商的顺序依法确定中标供应商。

评分细则

序号	项目	评分细则			响应文件所在页
		分项名称	满分分值	评分标准	
1	价格部分 (30分)	报价	30	满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30%×100，超出招标控制价的投标报价为无效报价。	___
2	施工组织设计 (26分)	施工方案与技术措施	2	编制合理、科学、完整的施工方案和技术措施；优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
			2	分项工程的施工方法、工艺满足项目要求、先进合理。优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
		质量管理与措施	2	编制合理、科学、可行的保证措施方案；优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
			2	质量管理健全、质量保证措施具体。优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
		安全管理与措施	2	编制合理、科学、可行的保证措施方案；优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
			2	安全管理健全、安全生产措施具体可行、安全生产岗位责任分工明确。优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
		环保管理与措施	2	编制合理、科学、可行的保证措施方案；优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
			2	施工技术、方法清洁卫生。优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
		工程进度计划与措施	2	1. 确保工程目标和进度计划，编制相应的保证工期的计划措施、编制相应的施工总体进度网络图或横道图；优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
			2	施工工序和进度安排合理；关键线路清晰、合理、准确；关键节点的控制措施合理、可行。优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
		资源配备计划	2	编制详细的劳动力计划表；劳动力、材料等进场计划满足进度计划要求；投入计划与进度计划满足施工需要、调配投入计划合理、准确。优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
		施工总平面布置	2	绘制合理、科学、完整的施工总平面布置图，平面布置满足项目要求，设备及材料摆放位置正确。优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
		文明施工管理体系	2	编制合理、科学、可行的文明施工措施方案。优得2-1分；良得0.9-0.5分；一般得0.4-0.1分。	___页
		3	商务部分 (44分)	项目组织机构人员	3

		项目经理	2	拟派驻本项目的项目经理具有道路桥梁专业高级及以上职称的得2分。具有道路桥梁专业中级职称的得1分。（提供职称证、职称评定表及社保证明原件，社保证明经人社部门核定目前在本企业缴费至2020年2月）。	____页
			2	拟派驻本项目的项目经理，2017年至今获得过省级及以上优秀项目经理荣誉证书的得2分，市级优秀项目经理荣誉证书的得1分，否则不得分（提供市政行业协会颁发的获奖证书及获奖文件原件，否则不得分）。	____页
		技术负责人	2	配备于本项目的项目技术负责人具有道路桥梁专业高级职称证的得2分，具有道路桥梁专业中级职称的得1分，否则不得分。（评标时须提供职称证、职称评定表及社保证明原件（社保证明中经社保部门核定目前在本企业缴费至2020年2月），否则不得分。）	____页
			2	拟派驻本项目的技术负责人，2017年至今获得过省级及以上优秀项目经理荣誉证书的得2分，市级优秀项目经理荣誉证书的得1分，否则不得分（提供市政行业协会颁发的获奖证书及获奖文件原件，否则不得分）。	
		信用等级报告	2	企业信用评价分数以辽宁省社会信用体系建设领导小组办公室认证的信用评级机构评定的信用报告为依据进行计算，其中：AAA级得2分、AA级得1分、A级得0.5分、A级以下不得分。（提供信用报告原件，否则不得分）。	____页
		守合同重信用	2	2017年度至今企业获得过省级守合同重信用证书得2分，获得市级守合同重信用证书得1分，得分不累计，最高得2分（开标时提供证书或相关证明材料原件）	____页
		业绩	10	具有市政工程类似业绩合同额达到300万以上的（含300万），近三年（2017年1月1日至今）每提供一项业绩的得1分，最高得10分。业绩中以竣工时间为准，开标时必须提供中标通知书、施工合同、竣工验收报告原件，缺一不可，否则不得分。	____页
		企业荣誉	6	2017年至今企业施工的获得过国家级荣誉得2分，省级荣誉得1分，市级荣誉得0.5分，最多得6分。（开标时需携带由市政行业协会颁发的获奖证书原件及获奖文件原件，否则不得分）	____页
		机械设备	10	配备于本项目的主要机械设备应满足以下要求： （1）沥青混凝土摊铺机1台，提供1分； （2）挖掘机2台，提供1分； （3）压路机2台，提供1分； （4）洒水车2台，提供1分； （5）自卸重型汽车6台，提供3分； （6）沥青混凝土拌合站1套，提供得3分。 注：此项最高得10分。（评标时（1）-（5）项须提供自有设备的发票原件，同时第（5）项需提供机动车行驶证原件，如1-5项为租赁设备，开标时提供租赁协议和设备出租方的设备发票原件。否则不得分；（6）项若投标单位为鞍山市本市企业，能自行生产沥青混凝土的，须提供设备发票原件及由第三方检测机构出具的沥青混凝土质量检测报告原件，若投标单位在鞍山市当地购买沥青混凝土的，须提供购买意向合同、沥青混凝土生产方的设备发票原件及第三方检测机构出具的沥青混凝土质量检测报告原件，否则不得分。）	____页
		体系认证	1	具备有效的质量管理体系认证证书得1分，开标时需提供原件，否则不得分。	____页
			1	具备有效的环境管理体系认证证书得1分，开标时需提供原件，否则不得分。	____页
1	具备有效的职业健康安全管理体系认证证书得1分，开标时需提供原件，否则不得分。		____页		

总分	100	
----	-----	--

备注：

一、填表说明：

为提高评标委员会评审效率，承包商投标时需对应综合评分标准各评分项如实标注“资质证明”在其响应文件的所在页码（如：第18页）或所在页码范围（如：第19—21页），如没有提供相应“资质证明”应在“响应文件所在页”填写“无”。因承包商标注错误或标注不全而造成评分项未加分，责任由承包商自行承担。

二、资质证明材料的相关要求：

1. 综合评分项中要求提供的所有原件需与资格审查原件一同包封和标注，在递交响应文件截止时间前与响应文件一并递交，逾期采购代理机构不予接收。

2. 综合评分项中要求提供的所有原件的复印件和资质证明原件的复印件需附在响应文件中，且原件与响应文件中复印件不一致或不全不实时，评标委员会有权认定该评分项不得分。

第五部分 工程需求及技术规范

一、技术标准

1. 项目概况

本工程为人民公园改造工程，具体工作内容详见采购文件及工程量清单。

2. 功能要求：

承包商需按照采购文件、图纸的要求进行施工，满足实际使用要求。

3. 工程承包范围和说明：

3.1本工程承包方式：包工包料。

3.2主要技术措施：应满足相关设计和规范的要求。

3.3需特殊说明的工程事项：

3.3.1给出的工程承包范围和说明描述只是概括的，不应认为是全面的、无缺的，承包人应研究其它文件，特别是根据图纸、工程量清单去完全了解工程的实际范围。

3.3.2承包人被认为已详细阅读过构成本工程合同文件的其它有关文件。尤其是已充分研究了合同和了解工程的内容。

3.3.3有关说明：专业内容双方可根据本次招标项目情况，并参考国家规定和行业惯例执行。

3.3.4未成交的承包商无补偿。

二、施工管理要求

1、施工资质

1.1承包商须具备承包商须知中要求的资质。

1.2承包商应有健全的质量保证体系，必须确定工程项目的经理、技术负责人、档案员、施工管理负责人、施工质量专检人、施工安全员及其他人员(不能兼任)并坚持从开工到竣工的全过程。项目经理中途未经采购人同意不得更换。

2、施工管理

2.1施工组织设计、施工条件

承包商施工时应遵循施工工艺及施工规程，合理安排施工程序和施工顺序，合理组织人力、物力、优质高效地完成施工任务。

2.2 施工技术管理

2.2.1 承包商必须按照施工技术规范标准施工，不得擅自修改，不得偷工减料。

2.2.2 承包商应参加采购人组织的施工前的技术交底等工作，按专业认真做好会审的准备工作。

2.2.3 承包商应有国家施工质量验收规范、规程和标准等文件、资料和图册以及必要的技术和仪器、设备等。

2.3 施工质量管理

承包商应有健全的质量保证体系，制定出详细的质量保证措施，具有完善的施工质量检查制度。

2.4 施工安全管理

2.4.1 承包商必须建立健全施工安全管理体系，应有安全操作的规章制度，应有安全施工的技术措施。

2.4.2 施工人员进入施工现场，首先必须经过安全教育，否则不准参加施工，特殊工程必须经过安全培训凭证上岗。施工人员应严格遵守各项安全规程和其它各项安全施工的规章制度，严禁违章指挥和违章作业。

2.4.3 施工现场临时用电按照《施工现场临时用电安全技术规范》(JGJ46—88)布置及使用，各临时用电设备机具必须配置漏电保护装置，施工电气机具必须接地，施工现场设备、电源做到无安全隐患。

2.5 施工特殊要求

2.5.1 承包商应按国家有关规定安全施工，由承包商工作失误而引起的一切后果承包商承担责任。

2.5.2 承包商应在报价文件中详细作出施工方案。

三、国家、行业以及地方规范、标准和规程

施工时要满足国家、行业以及地方规范、标准和规程要求。

第六部分 工程量清单（另册）

第七部分 相关格式文本

_____ (项目名称) _____ 工程

磋商响应文件

(招标编号: _____)

承 包 商: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字盖章)

_____年____月____日

目 录

- 一、磋商响应函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、已标价工程量清单
- 五、施工组织设计
- 六、项目管理机构
- 七、资格审查资料
- 八、其他材料

一、磋商响应函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）_____标段工程竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的响应总报价，工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。

2. 我方承诺在磋商有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 随同本投标函提交磋商保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照竞争性磋商文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“承包商须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

承包商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

承包商名称： _____

单位性质： _____

地址： _____

成立时间： _____年____月____日

经营期限： _____

姓名： _____性别： _____年龄： _____职务： _____

系 _____（承包商名称）的法定代表人。

特此证明。

承包商： _____（盖单位章）

—

_____年____月____日

（※此处请粘贴法定代表人身份证
复印件※）

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（承包商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____标段工程响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

承包商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

（※此处请粘贴委托代理人身份证
复印件※）

_____年____月____日

四、已标价工程量清单

五、施工组织设计

1. 承包商编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本标段的主要施工设备情况、拟配备本标段的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本标段的主要施工设备表

附表二 拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表一：

拟投入本标段的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率 (KW)	生产能力	用于施工部位	备注

注：投入的主要设备必须有设备发票或租赁合同。

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

承包商： _____（盖单位章）

日期： _____

附表三：

劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

承包商： _____（盖单位章）

日期： _____

附表四：

计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 承包商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按竞争性磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附表五：

施工总平面图

承包商应递交一份施工总平面图，给出具体工程部署安排，反映工作区范围、勘查点位、物探测线、钻探点位、拟建工程位置等相关信息。

六、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

承包商：_____（盖单位章）

日期：_____

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附身份证、注册建造师证或职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；技术负责人应附身份证、职称证、学历证、养老保险复印件；其他主要人员应附职称证（执业证或上岗证书）。

姓名		年龄		学 历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目	担任职务	发包人及联系电话		

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

承包商： _____（盖单位章）

日 期： _____

七、资格审查资料

(一) 承包商基本情况表

承包商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				电话	
	传真				网址	
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围备注						

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

承包商： _____（盖单位章）

日 期： _____

(二) 财务状况表

(三) 类似项目情况表

(1) 类似项目情况一览表

序号	项目名称	发包人名称	发包人联系人	项目质量达标情况	项目实施工期	合同价格	履约情况

注：项目情况如有虚假，经查实将导致其投标申请被拒绝。

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

承包商： _____（盖单位章）

日 期： _____

(2) 类似项目情况明细表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师 及电 话	
项目描述	
备注	

注：承包商应提供项目的成交通知书或双方签订的承包合同及项目合格验收证明或完工证明。

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

承包商： _____（盖单位章）

日 期： _____

(四) 诉讼及仲裁情况

八、其他材料

(采购文件要求提供的的和供应商认为需要提供的材料)